

Yuli Risso Conturbia

Função: Gerente da Gerência de Licenciamento de Obras e Atividades Econômicas

Cargo: Comissionado

Formação: cursando Ensino Superior em Comunicação Institucional

Experiências

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - 2020

Gerente da Gerência de Licenciamento de Obras e Atividades Econômicas – GELOAE

Prestando os serviços à comunidade no sentido de executar todos os atos necessários para a emissão de licença de funcionamento de atividades econômicas ou auxiliares e de Licença para eventos; efetuar os cálculos dos valores para pagamento de taxas referentes aos contratos e autorizações de ocupação de área pública

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - 2020

Assessoria de Comunicação – ASCOM

Diretoria de Obras – DIROB

Início, recebo, dou providências e acompanho processos administrativos via SEI | Mantenho o registro de todas as atividades da Diretoria atualizados em planilha Excel | Elaboro relatórios de atividades periodicamente | Acompanho os representantes do órgão em reuniões e eventos oficiais, para registro e publicidade das ações | Elaboro materiais gráficos para alimentar as redes sociais | Fotografo, filmo e edito vídeos para as redes sociais | Social Media

IBAMA – 2019

Assessoria de Comunicação da Presidência – ASCOM

Departamento de Assuntos Parlamentares – DAP

Redigia documentos oficiais de comunicação interna do órgão, documentos de pareceres e laudos em resposta à Comissão do Meio Ambiente da Câmara e Senado Federal | Realizava a intermediação e resposta de e-mails e telefonemas entre a Presidência do órgão e os Parlamentares | Recebia, dava as devidas providências e tramitava processos no SEI | Registrava em planilhas o planejamento, acompanhamento e análise das demandas.

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO RECANTO DAS EMAS – 2018

Coordenação de Licenciamento, Obras e Manutenção - COLOM

Iniciava e tramitava processos de novas obras | Redigia documentos oficiais e dava encaminhamento através do SEI | Recebia a documentação de empresas executoras das obras, bem como fotografias e diários de cada etapa, para alimentar o processo | Atendia cidadãos para serviços de consulta de viabilidade, alvará de construção, cartas de habite-se, licença eventual, informação de visto e aprovação de projetos arquitetônicos e dava as devidas orientações e encaminhamentos.